



Администрация
Большемурашкинского муниципального округа
Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2023г.

№ 203

Об утверждении порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки членов семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации

В целях поддержки членов семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее- мобилизованные граждане), в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 « Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» , Указами Губернатора Нижегородской области от 23 сентября 2022 года № 184 « О проведении частичной мобилизации на территории Нижегородской области» и от 10 октября 2022 года № 205 « О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей», а также руководствуясь частью 10 статьи 10 Федерального закона от 21.11.2022 года № 448-ФЗ « О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от 2023 году» администрация Большемурашкинского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т :**

1. Установить для членов семей мобилизованных граждан, заключившим в порядке, установленном министерством социальной политики Нижегородской области, социальный военный контракт, следующие дополнительные меры поддержки за счет средств бюджета муниципального округа :

1.1. Освобождение от уплаты родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Большемурашкинского муниципального округа Нижегородской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

1.2. Предоставление обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях Большемурашкинского муниципального округа Нижегородской области бесплатного горячего питания.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки членов семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

3. Управлению делами администрации Большемурашкинского муниципального округа обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Большемурашкинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://www.admbmur.ru>).

4. Управлению образования и молодежной политики администрации муниципального округа обеспечить доведение настоящего постановления до образовательных организаций Большемурашкинского муниципального округа Нижегородской области с разъяснением информации по предоставлению мер поддержки, а также обеспечить контроль за исполнением настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

Глава местного самоуправления

Н.А.Беляков



Утвержден
постановлением администрации
Большемурашкинского муниципального округа
Нижегородской области
от 20.03.2023 г. № 203

**Порядок
предоставления дополнительных мер социальной поддержки членов семей
граждан, призванных на военную службу по мобилизации, либо заключивших
контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на
Вооруженные Силы Российской Федерации
(далее - Порядок)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 « Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» , Указами Губернатора Нижегородской области от 23 сентября 2022 года № 184 « О проведении частичной мобилизации на территории Нижегородской области» и от 10 октября 2022 года № 205 « О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей», а также руководствуясь частью 10 статьи 10 Федерального закона от 21.11.2022 года № 448-ФЗ « О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от 2023 году» и определяет порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки членам семей мобилизованных граждан из средств бюджета муниципального округа.

1.2. Дополнительные меры социальной поддержки предоставляются в форме организации:

бесплатного горячего питания обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, являющихся детьми (в том числе пасынками и падчерицами), родитель(и) или законный(ые) представитель(и) которых является мобилизованным гражданином (далее - дети из семей мобилизованных граждан);

бесплатного присмотра и ухода за детьми, посещающими муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, и являющихся детьми (в том числе пасынками и падчерицами) из семей

мобилизованных граждан, в виде оплаты расходов указанной образовательной организации, связанных с организацией питания и приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

1.3. Получателями дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Порядка, являются дети из семей мобилизованных граждан:

обучающиеся 5 – 11-х классов в муниципальных общеобразовательных организациях очной формы обучения;

посещающие муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

1.4. Заявителем в целях предоставления детям из семей мобилизованных граждан дополнительных мер социальной поддержки является один из родителей (законных представителей) такого ребенка (детей).

2. Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки

2.1. Решение о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки принимается руководителем образовательной организации Большемурашкинского муниципального округа Нижегородской области на основании заявления родителя и документов, подтверждающих призыв на военную службу по мобилизации в вооруженные силы Российской Федерации одного из родителей (законных представителей).

2.2. Для получения дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Порядка, заявитель представляет в образовательные организации следующие документы:

- 1) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- 2) копию справки уполномоченного органа, подтверждающей службу и участие в специальной военной операции, – для детей военнослужащих и сотрудников;
- 3) копию справки военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации, – для детей мобилизованных граждан.

Копия документа, предусмотренного подпунктами 2 и 3 настоящего пункта, заверяются в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, или представляются с предъявлением подлинника. В случае представления копии документа вместе с подлинником верность копии удостоверяется работником образовательной организации, ответственным за прием документов.

2.3. Заявители несут ответственность за достоверность сведений, представленных им в целях получения дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.4. Образовательные организации в течение одного рабочего дня со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка:

1) принимают, регистрируют документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Порядка и осуществляют проверку полноты представленных документов;

2) уведомляют заявителя об отказе в приеме документов в следующих случаях:

документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Порядка, представлены не в полном объеме либо содержат недостоверные сведения;

документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Порядка, представлены лицом, не указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка ;

3) принимают решения о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки и издают распорядительный акт образовательной организации о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки;

4) включают детей из семей мобилизованных граждан и военнослужащих, указанных в заявлении, в список по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и направляют данный список в Управление образования и молодежной политики администрации Большемурашкинского муниципального округа Нижегородской области для получения субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения учреждением муниципального задания на оказание муниципальных услуг, на предоставление дополнительных мер социальной поддержки членов семей мобилизованных граждан.

2.5. Уведомление об отказе в приеме документов вручается или направляется заявителю в течение одного рабочего дня со дня их поступления в образовательную организацию. После устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в приеме документов, заявитель имеет право на повторное представление документов.

2.6. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки начинается со дня, следующего за днем издания распорядительного акта образовательной организации об их предоставлении, за исключением случаев предоставления дополнительных мер социальной поддержки с 1 января 2023 года до момента принятия настоящего постановления.

2.7. Обо всех изменениях, влекущих за собой изменения в назначении и предоставлении дополнительной меры социальной поддержки, родители (законные представители) ребенка обязаны извещать общеобразовательную организацию в письменной форме в течение 3 дней.

2.8. Ежемесячно, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, образовательные организации формируют и предоставляют в управление образования и молодежной политики администрации Большемурашкинского муниципального округа Нижегородской области списки за отчетный месяц, включающие в себя следующую информацию:

1) список обучающихся, посещающих муниципальную образовательную организацию;

2) фамилия, имя, отчество заявителя;

3) сумма фактически оказанной услуги за питание.

3. Порядок и условия предоставления дополнительной меры социальной поддержки по организации бесплатного горячего питания обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

3.1. Организация бесплатного горячего питания в образовательной организации осуществляться образовательной организацией самостоятельно .

3.2. Обучающиеся 5 – 11-х классов при очной форме обучения обеспечиваются бесплатным горячим питанием не реже 1 раза в день.

3.3. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся в дни посещения учебных занятий.

3.4. Организация бесплатного горячего питания обучающихся осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций .

3.5. Вопросы организации бесплатного горячего питания в образовательной организации и организации бесплатного присмотра и ухода за детьми в образовательной организации, не урегулированные настоящим Порядком , регламентируются распорядительными актами образовательной организации.

4. Прекращение предоставления дополнительных мер социальной поддержки

4.1. Дополнительные меры социальной поддержки прекращаются в случаях:

4.1.1. Отчисления обучающегося из муниципальной общеобразовательной организации.

4.1.2. Утрата оснований, дающих право на предоставление дополнительных мер социальной поддержки.

4.1.3. По истечении учебного года.

4.1.4. По инициативе родителя (законного представителя) обучающегося.

4.2. Прекращение предоставления дополнительных мер социальной поддержки по основаниям, предусмотренным подпунктами 4.1.1, 4.1.2, 4.1.4 настоящего Порядка, осуществляется на основании приказа руководителя общеобразовательной организации.

5. Заключительные положения

5.1. Управление образования и молодежной политики администрации Большемурашкинского муниципального округа Нижегородской области осуществляет координацию деятельности и мониторинг исполнения образовательными организациями полномочий , указанных в настоящем Порядке, а также осуществляет предоставление муниципальным образовательным организациям субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения учреждением муниципального задания на оказание муниципальных

услуг, на предоставление дополнительных мер социальной поддержки членов семей мобилизованных граждан.

5.2. Субсидии иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения учреждением муниципального задания на оказание муниципальных услуг, на предоставление дополнительных мер социальной поддержки членов семей мобилизованных граждан, предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета депутатов Большемурашкинского муниципального округа Нижегородской области о бюджете муниципального округа на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального округа с учетом лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

Приложение 1

к Порядку предоставления дополнительных мер
социальной поддержки членов семей граждан, призванных на
военную службу по мобилизации, либо заключивших контракт
о добровольном содействии в выполнении задач,
возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации

Руководителю _____
(наименование образовательной организации)

_____ (Ф.И.О. руководителя)

от _____
(Ф.И.О. родителя, законного представителя)
состоящего на регистрационном учете
по адресу:

_____ (постоянное место жительства или место
временного пребывания, нужное подчеркнуть)

Заявление

Прошу предоставить дополнительную меру социальной поддержки в
виде _____

(фамилия, имя, отчество, год рождения ребенка)
учащегося _____ класса с "___" _____ 20__ года по с "___" _____ 20__ г.

С условиями предоставления дополнительной меры социальной поддержки ознакомлен и согласен.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных.

Перечень представленных документов: _____

Обо всех изменениях, влекущих за собой изменения в назначении и предоставлении дополнительной меры социальной поддержки, обязуюсь извещать в течение 3 дней.

"___" _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись родителя) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку предоставления дополнительных мер
социальной поддержки членов семей граждан, призванных на
военную службу по мобилизации, либо заключивших контракт
о добровольном содействии в выполнении задач,
возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации

Форма списка

СПИСОК

детей из семей военнослужащих, сотрудников и мобилизованных граждан,
в отношении которых принято решение о предоставлении дополнительных мер
социальной поддержки
за ____ 20__ года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка	Дата рождения ребенка	Дата поступления и регистрация заявления	Дата издания распорядитель ного акта образовательн ой организации	Дополнительная мера социальной поддержки, предусмотренная распорядительн ым актом образовательной организации	Сумма средств, подлежащая к перечислению образовательной организации в виде субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения учреждением муниципального задания на оказание муниципальных услуг, на предоставление дополнительных мер социальной поддержки членов семей мобилизованных граждан, за ____ 20__ года

Руководитель
образовательной организации _____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии печати)

