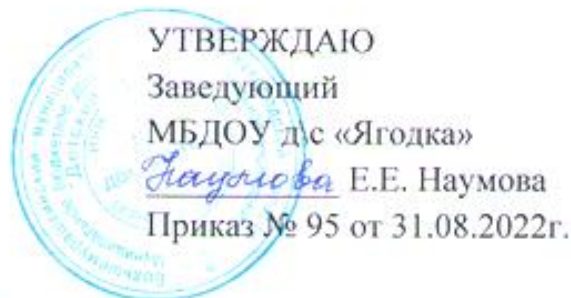


ПРИНЯТ на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 31.08.2022г.



ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ
КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ
на 2022-2023 учебный год

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ д\с «Ягодка»

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1	Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ДОУ		
1.2	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ОУ, подлежащих проверке на коррумпированность	Август	Заведующий
1.3	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ОУ	В течение года	Комиссия
1.4	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Сентябрь	Комиссия

2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ДОУ

2.1	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Сентябрь	Заведующий, комиссия
2.2	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	В течение года	Заведующий
2.3	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, коллегиальных органах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	В течение года	Заведующий комиссия
2.4	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Заведующий
1. Меры по совершенствованию управления			
3.1	Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции		
3.2	Информационное взаимодействие руководителей ОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. Подписание необходимых соглашений о сотрудничестве. Предоставление информации по перечню показателей, характеризующих деятельность ОУ по противодействию коррупции по запросу Прокуратуры, сообщение о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых ОУ (работникам ОУ) стало известно, в Прокуратуру.	По мере необходимости	Комиссия
2. Совершенствование организации деятельности ОУ по размещению муниципальных заказов			
4.1	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных контрактов.	В течение года	Заведующий

4.2	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	В течение года	Комиссия
4.3	Издание приказа о контрактном управляющем в ОУ заведующий на начало учебного год	Сентябрь	Заведующий
3. Регламентация использования имущества и ресурсов ОУ			
5.1	Организация систематического контроля выполнения актов выполненных работ по проведению ремонта в ОУ	В течение года	Заведующий, завхоз, комиссия
5.2	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года	Заведующий
4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ОУ			
6.1	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством Управления образования, ОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приёма граждан администрацией ОУ.	В течение года	Заведующий, завхоз, комиссия
6.2	Обеспечение наличия Журнала учёта сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ОУ.	В течение года	Комиссия
6.3	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	В течение года	Заведующий, комиссия
6.4	Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвящённое отношению к коррупции	Апрель	Воспитатели, заведующий

	«Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых образовательных услуг»		
6.5	Создание единой системы муниципальной оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучения; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самообследование ОУ; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования в ОУ; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия). 	В течение года	Заведующий, комиссия
6.6	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ОУ	В течение года	Заведующий, комиссия
6.7	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ОУ	В течение года	Заведующий
6.8	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ОУ при организации работы по вопросам охраны труда	В течение года	Заведующий, комиссия
5. Совершенствование деятельности сотрудников ОУ			
7.1	Разработка Положения о порядке обработки поступающих в ОУ сообщений о коррупционных проявлениях	Сентябрь	Заведующий, комиссия
7.2	Организация постоянно действующей «горячей» линии для сообщений о фактах коррупции в образовательной организации	В течение года	Заведующий комиссия
7.3	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников ОУ с точки зрения наличия сведений о фактах	В течение года	Заведующий, комиссия

	коррупции и организации их проверки		
7.4	Введение запрета на неправомерные действия родительской общественности в части привлечения благотворительных средств	В течение года	Заведующий, комиссия
7.5	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в ОУ	В течение года	Заведующий
7.6	Размещение на сайте детского сада отчета о самообследовании о деятельности ОУ	Апрель	Заведующий
7.7	Обеспечение функционирования сайта ОУ в соответствии с Федеральным законом	В течение года	Заведующий, комиссия
7.8	Организация проверок деятельности сотрудников ОУ на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений	По мере необходимости	Заведующий, комиссия
6. Деятельность по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции			
<i>Профилактика коррупционных нарушений</i>			
8.1	Мероприятия в образовательных учреждениях по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста	В течение года	Заведующий, воспитатели
8.2	Организация антикоррупционной пропаганды, проведение специализированных семинаров, занятий по вопросам антикоррупционного законодательства, соблюдения норм этики и морали при оказании услуг населению, разработка локальных актов, устанавливающих нормы служебного поведения работника образовательного учреждения, проведение консультаций по вопросам их применения	1 раз в квартал	Управление образования
8.3	Осуществление контроля за соблюдением норм гражданского и налогового законодательства при вручении подарков работникам образовательных учреждений	В течение года	Управление образования