

ПРИНЯТ на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ д\с «Ягодка»
_____ Е.Е. Наумова
Приказ № 96 от 30.08.2024г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ
на 2024-2025 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
	<i>1. Мероприятия по формированию навыков антитеррористического поведения работников, воспитанников, по предупреждению и противодействию экстремистской деятельности</i>		
1.	Проведение систематических инструктажей с сотрудниками по темам: «Действия при обнаружении подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство»; «Действия персонала по обеспечению антитеррористической защищенности и действия при угрозе совершения (совершении) террористического акта»		Заведующий
2.	Занятия, тематические беседы с воспитанниками: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно плана	Воспитатели
	<i>2. Работа с родителями</i>		
1.	Проведение бесед с родителями о режиме посещения учреждения	Сентябрь	Воспитатели
2.	Проведение родительских собраний по антитеррористической тематике	В течение года	Воспитатели
3.	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.)	В течение года	Воспитатели, ст.воспитатель
4.	Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму	2 раза в год	Ответственный по режиму

	3. Мероприятия по предупреждению и противодействию террористической деятельности с сотрудниками школы, родительской общественностью		
5.	Издание приказа о проведении мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности	Сентябрь, январь	Заведующий
6.	Изучение законодательства РФ по вопросам ответственности за разжигание межнациональной межконфессиональной розни, разъяснения сущности терроризма, экстремизма и его общественной опасности	В течение года	Администрация
7.	Проведение объектовых тренировок по экстренной эвакуации людей при ЧС	Сентябрь, январь	Администрация
8.	Осмотр территории, помещений учреждения, систем подземных коммуникаций, стоянок транспорта, а также периодическая проверка складских помещений на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	Заведующий хозяйством, дворник, воспитатели
9.	Ежедневные осмотры помещений	Ежедневно	Заведующий хозяйством, сторож
10.	Утверждение графика дежурства в праздничные и выходные дни	Предпраздничные дни	Заведующий
11.	Проведение инструктажа с персоналом д\с по антитеррористической защите	2 раза в год	Ответственный по антитер. безопасности
12.	Проведение совещаний, инструктажей и по вопросам противодействия терроризму и экстремизму	В течение года	Администрация
	4. Мероприятия по антитеррористической защищенности		
13.	Установка и использование СКУД на территории и в помещениях учреждения		
14.	Обеспечение пропускного и внутриобъектового режима, исключающего несанкционированное проникновение в здания и на территорию учреждения	В течение года	Администрация
15.	Организация дежурства администрации, педагогического персонала	В течение года	Администрация, воспитатели
16.	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством, дворник,

17.	Проверка функционирования систем оповещения, видеонаблюдения	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством, дворник,
18.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами и другими службами	В течение года	Заведующий
20.	Разъяснительная работа среди воспитанников, работников, родителей направленная наповышение бдительности и готовности к чрезвычайным действиям (памятки, буклеты)	В течение года	Заведующий, ответственный по антитеррористической безопасности
21.	Проведение занятий по оказанию первой медицинской помощи воспитанникам и работникам при ЧС	В течение года	Медсестра
22.	Освещение проводимых мероприятий повопросам противодействия терроризму, экстремизму на сайте ДОУ	В течение года	Администратор сайта, заведующий